

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И НАУКИ КБР  
Государственное бюджетное учреждение  
«Центр сопровождения детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей»  
(ГБУ «Центр сопровождения детей» Минпросвещения КБР)

---

**ПРИНЯТО:**

Решением Педагогического совета  
Протокол № 1 от «15» декабря 2025 г.

Председатель \_\_\_\_\_ А.А. Алишанов

**УТВЕРЖДЁН:**

Приказом  
от «15» декабря 2025 г. № 309-ОД

Директор \_\_\_\_\_ А.А. Алишанов

**Положение  
о нормах профессиональной этики педагогических работников  
ГБУ «Центр сопровождения детей» Минпросвещения КБР**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников государственного бюджетного учреждения «Центр сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики (далее – Положение) принимаются педагогическими советами государственного бюджетного учреждения «Центр сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики (далее - Центр) и утверждается директором Центра.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29.12.2010 г. №436-ФЗ «О защите детей от информации, наносящей вред здоровью и психологическому развитию»;
- Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих";
- Письма Министерства образования и науки РФ от 06.02.2014 г. №09-148 «О направлении материалов (вместе с «Рекомендациями по организации мероприятий, направленных на разработку, принятие и применение Кодекса профессиональной этики педагогическим сообществом»);
- Письма Министерства просвещения РФ и Профессионального союза работников народного образования и науки РФ от 20.08.2019 г. № ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников».

1.3. Положение представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности,

основанных на нравственных критериях и традициях отечественной школы, а также на международных стандартах и правилах педагогической деятельности, которым надлежит руководствоваться всем педагогическим работникам Центра, независимо от занимаемой ими должности. Положение является профессионально-нравственным руководством, обращенным к сознанию и совести каждого педагогического работника Центра. Это инструмент, призванный помочь педагогическим работникам ответить на вопросы, связанные с профессиональным поведением и проблемами, возникающими между участниками отношений в сфере образования.

1.4. Никакая норма настоящего Положения не должна толковаться как предписывающая или допускающая нарушение действующего законодательства об образовании.

1.5. Настоящее Положение служит целям: повышения доверия граждан к Центру; содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников Центра; поддержания нравственно-этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей; регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности; воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующей нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.

1.6. Положение служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.

1.7. Знание и соблюдение норм настоящего Положения является нравственным долгом каждого педагогического работника Центра и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности независимо от занимаемой должности, наличия наград, стажа педагогической работы.

1.8. Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от педагогического работника Центра поведения в отношении с ним в соответствии с настоящим Положением.

1.9. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в Центр, вправе, изучив содержание настоящего Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности.

## **2. Нормы поведения педагогических работников**

2.1. Педагогические работники Центра при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

2.2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники Центра должны соблюдать следующие принципы: законность; объективность; компетентность; независимость; справедливость; честность; гуманность; демократичность; профессионализм; взаимоуважение; конфиденциальность; толерантность; ответственность; светскость.

2.3. Педагогические работники Центра, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны: оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения её престижа; исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Центра; исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как Центра в целом, так и каждого

педагогического работника; осуществлять деятельность в пределах своих полномочий; соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических, общественных, религиозных объединений, профессиональных или социальных групп и организаций; исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей; уведомлять администрацию Центра обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с педагогической деятельностью; проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования; проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию; придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на Центр социальных функций; принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов; быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию; обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков; поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование; не терять чувство меры и самообладания; соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний; постоянно стремиться к более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности; соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде; поддерживать порядок на рабочем месте.

2.4. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм: ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении; грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка; содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения; логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей; доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации; лаконичности, отражающей краткость и понятность речи; уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

2.5. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от: поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Центра; пренебрежительных отзывов о деятельности Центра или проведения необоснованных сравнений его с другими образовательными организациями; преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей; проявления лести, лицемерия, назойливости и лжи; любого вида высказываний и действий дискриминационного или оскорбительного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений; резких и

циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека; грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений; угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение; пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

2.5. Педагогическим работникам необходимо принимать меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.6. Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковые сигналы мобильных телефонов должны быть отключены.

2.7. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов Центра в целом.

2.8. Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в Комиссию Центра по профессиональной этике за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

### **3. Обязательства педагогических работников перед воспитанниками**

3.1. Педагогические работники Центра в процессе взаимодействия с воспитанниками: признают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого; сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении; стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала; выбирают такие методы работы, которые поощряют развитие самостоятельности воспитанников, их инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим; при оценке поведения и достижений воспитанников стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения; проявляют толерантность; защищают их интересы и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия; принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и (или) насилия; осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы; прививают им ценности, созвучные с международными стандартами прав человека и культурными традициями России; вселяют в них чувство того, что они являются частью взаимно посвященного общества, где есть место для каждого; стремятся стать для них положительным примером; применяют меры воздействия к воспитанникам с соблюдением законодательных и моральных норм.

3.2. В процессе взаимодействия с воспитанниками педагогические работники обязаны воздерживаться от: навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений; предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков; предвзятой и необъективной оценки действий законных представителей воспитанников; отказа от объяснения не освоенного воспитанниками учебного материала, ссылаясь на их личностные и психологические недостатки, а также из-за отсутствия времени для объяснения (при действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для обеих сторон); сообщать другим лицам доверенную лично

ему воспитанникам информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством; требовать дополнительную плату (или вознаграждение) за образовательные услуги (консультации, подготовку к олимпиадам и т.п.); проводить на учебных занятиях явную политическую или религиозную агитацию; употреблять алкогольные напитки накануне и во время исполнения должностных обязанностей; курить в помещениях и на территории Центра.

#### **4. Обязательства педагогических работников Центра перед законными представителями воспитанников**

4.1. Педагогические работники Центра должны быть ограждены от излишнего или неоправданного вмешательства законных представителей воспитанников в вопросы, которые по своему характеру входят в их круг профессиональных обязанностей.

4.2. Педагогические работники Центра в процессе взаимодействия с законными представителями воспитанников должны: консультировать по вопросам образовательного процесса; проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь; выслушивать обращение по проблеме, задавать вопросы в корректной форме; выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику; относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь; высказываться в корректной и убедительной форме; если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного; начинать общение с приветствия; разъяснять при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу; принимать решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица); помнить, что большинство обратившихся, как правило, столкнулись с трудностями. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависит их мнение о педагогических работниках и работе колледжа в целом.

4.3. В процессе взаимодействия с законными представителями воспитанников педагогические работники не должны: заставлять их необоснованно долго ожидать приема; перебивать их в грубой форме; проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним; разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие; разглашать высказанное воспитанниками мнение о своих законных представителях; сообщать другим лицам доверенную лично родителями (законными представителями) воспитанника информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством; переносить свое отношение к законным представителям воспитанников на оценку личности и достижений их детей.

4.4. Прилагать все усилия, чтобы поощрить законных представителей активно участвовать в образовании их ребенка и поддерживать тем самым процесс обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребенка формы работы.

4.5. Рекомендуется не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

4.6. В случае конфликтного поведения со стороны законного представителя воспитанника необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

#### **5. Обязательства педагогических работников перед коллегами**

5.1. Педагогические работники Центра в процессе взаимодействия с коллегами: поддерживают атмосферу коллегиальности, уважения их профессионального мнения и убеждений; готовы им предложить совет и помощь; помогают им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами Центра; поддерживают и продвигают их интересы.

5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники Центра обязаны воздерживаться от: пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей; предвзятого и необъективного отношения к коллегам; обсуждения их недостатков и личной жизни; фамильярности в отношениях с коллегами.

## **6. Обязательства педагогических работников перед администрацией Центра**

6.1. Педагогические работники Центра выполняют разумные и правомочные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В процессе взаимодействия с администрацией Центра педагогические работники обязаны придерживаться норм профессиональной этики.

## **7. Обязательства администрации Центра перед педагогическими работниками**

7.1. Администрация Центра должна быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Центре благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

7.2. Администрация Центра должна делать всё возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

7.3. Представителям администрации Центра следует: формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения; быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения; помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды; регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики; пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления подлости, лицемерия в коллективе; обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений; способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности колледжа с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников; своевременно предоставлять педагогическим работникам полный объем информации, необходимой для осуществления ими профессиональной деятельности; избегать панибратства и фамильярности в отношениях со всеми категориями педагогических работников, соблюдать нормы речевого этикета, не переходить в общении с коллегами на «ты»; соблюдать субординацию.

7.4. Представитель администрации не имеет морального права: перекладывать свою ответственность на подчиненных; использовать служебное положение в личных интересах; проявлять формализм, высокомерие, грубость; создавать условия для

наушничества и доношительства в коллективе; обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей; предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, личной преданности, приятельских отношений, религиозной принадлежности; демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам; требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей; умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

## **8. Контроль за соблюдением настоящего Положения**

8.1. Для контроля за соблюдением настоящего Положения, поддержки педагогических работников Центра, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом директора создается Комиссия по профессиональной этике (далее - Комиссия). В состав Комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители педагогических работников.

8.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, Уставом Центра, настоящим Положением и Положением о комиссии по профессиональной этике.

## **9. Ответственность за нарушение настоящего Положения**

9.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником Центра своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет либо моральное воздействие либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.