

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И НАУКИ КБР
Государственное бюджетное учреждение
«Центр сопровождения детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей»
(ГБУ «Центр сопровождения детей» Минпросвещения КБР)

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического совета
Протокол № 1 от «15» декабря 2025 г

Председатель _____ А.А. Алишанов

СОГЛАСОВАНО:

Управляющим советом
Протокол № 62 от «15» декабря 2025 г.

Председатель _____ Урусова М.А.

УТВЕРЖДЁН:

Приказом
от «15» декабря 2025 г. № 309-ОД

Директор _____ А.А. Алишанов

СОГЛАСОВАНО:

Решением Детской организации
Протокол № 2 от «15» декабря 2025 г.

Председатель _____ Дикая У.

**Положение
о постановке и снятии воспитанников
ГБУ «Центр сопровождения детей» Минпросвещения КБР
с внутришкольного учета.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о постановке и снятии воспитанников и государственного бюджетного учреждения «Центр сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики (далее – Положение) принимается педагогическим советом государственного бюджетного учреждения «Центр сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики (далее – Центр) и утверждается директором по согласованию с Управляющим советом и советом обучающихся Центра.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Семейным кодексом РФ, законодательством КБР, Уставом Центра.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

- Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с воспитанниками и обучающимися из семей, находящихся в социально- опасном положении;
- Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению воспитанников и обучающихся, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;
- Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния;
- Семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним;
- Учет в Центре воспитанников и обучающихся, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая Центром в отношении воспитанника и обучающегося, находящейся в социально опасном положении, которая направлена на:
 - предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
 - выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
 - социально-педагогическую реабилитацию обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

2. Основные цели и задачи

- 2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения воспитанников и обучающихся.
- 2.2. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству; оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

- 3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта воспитанников, обучающихся принимается на заседании Совета по профилактике правонарушений среди воспитанников и обучающихся Центра.

3.2. Для постановки несовершеннолетнего на внутришкольный учёт секретарю Совета по профилактике за три дня до заседания представляются следующие документы:

- заявление воспитателя, классного руководителя об оказании помощи по вопросам, входящим в компетенцию Совета по профилактике правонарушений среди воспитанников и обучающихся Центра;
- характеристика несовершеннолетнего от воспитателя, классного руководителя;
- характеристика несовершеннолетнего от педагога-психолога;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи для оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная воспитателем, классным руководителем.

3.4. Для снятия несовершеннолетнего с внутришкольного учёта представляются следующие документы:

- заявление воспитателя, классного руководителя о снятии с внутришкольного учёта;
- информация ответственного лица, назначенного решением Совета по профилактике Центра, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями или законными представителями, с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению, при наличии положительной характеристики.

3.5. На заседании Совета по профилактике правонарушений среди воспитанников и обучающихся Центра обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними воспитанниками и его родителями или законными представителями, определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.6. Воспитатель, классный руководитель доводит решение до сведения законных представителей воспитанника и родителей, чьи дети приняты по направлению отдела опеки и попечительства из-за трудной жизненной ситуации, если они не присутствовали на заседании Совета по профилактике правонарушений среди воспитанников и обучающихся Центра по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.7. Социальный педагог ведёт учёт воспитанников, обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДНиЗП), подразделении по делам несовершеннолетних управления внутренних дел (далее - ПДН).

3.8. Заместитель директора по учебно-воспитательной, воспитательной работе или социальный педагог Центра проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН и ЗП, ПДН.

4. Категории воспитанников и обучающихся Центра, подлежащих внутришкольному учёту, и основания для постановки на внутришкольный учёт:

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

4.2. Категории обучающихся и основания для постановки на внутришкольный учёт:

1. Учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины 15-30% учебного времени.

Учёт посещаемости.

2. Учащиеся, оставленные на повторный год обучения.

Решение педагогического совета.

3. Учащиеся, сопричастные к употреблению спиртных напитков и наркотических веществ, правонарушениям.

Ходатайство перед Советом по профилактике правонарушений среди воспитанников и обучающихся Центра о постановке на внутришкольный учет и предоставление коррекционных услуг несовершеннолетнему.

4. Учащиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательства над другими людьми), ряд докладных от нескольких педагогов, докладная записка на имя директора Центра от инспектора полиции, закрепленного за Центром.

5. Учащиеся, прошедшие курс реабилитационных мероприятий.

Постановление ПДН о снятии статуса социально-опасное положение.

6. Учащиеся, в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально-опасного положения на заседании КДН и ЗП, в присвоении статуса было отказано.

Выписка из решения ПДН.

7. Учащиеся, нарушающие Устав Центра, состоят на учёте в КДН и ЗП, ПДН.

4.3. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;

- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;

- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.);

- допускают в отношении своих детей жестокое обращение;

5. Порядок снятия с учета учащихся и (или) семей с внутришкольного учета

5.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы (позитивные изменения сохраняющиеся длительное время – не менее 2 месяца) на заседании Совета по профилактике правонарушений среди воспитанников и обучающихся Центра принимается решение о снятии воспитанника, обучающегося и его семьи с внутришкольного учета.

5.2. Решение о снятии с внутришкольного учета оформляется протоколом Совета по профилактике правонарушений среди воспитанников и обучающихся Центра.

6. Контроль над выполнением Положения

6.1. Ответственность и контроль над указанным видом деятельности, постановку и снятие с внутришкольного учета, оформление соответствующей документации осуществляет социальный педагог Центра.

6.2. Контроль над качеством использования проводимой работы в соответствии с настоящим положением работы возлагается на заместителя директора по воспитательной работе Центра.