

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И НАУКИ КБР
Государственное бюджетное учреждение
«Центр сопровождения детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей»
(ГБУ «Центр сопровождения детей» Минпросвещения КБР)

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического совета
Протокол № 1 от «15» декабря 2025 г.

Председатель _____ А.А. Алишанов

УТВЕРЖДЁН:

Приказом
от «15» декабря 2025 г. № 309-ОД

Директор _____ А.А. Алишанов

Положение

**об отделении по постинтернатному сопровождению выпускников
организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей от
14 до 23 лет, адаптации детей к самостоятельной жизни
ГБУ «Центр сопровождения детей» Минпросвещения КБР**

I. Общие положения.

1.1. Положение об отделении по постинтернатному сопровождению выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей от 14 до 23 лет, адаптации детей к самостоятельной жизни государственного бюджетного учреждения «Центр сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики (далее – Положение) принимаются педагогическим советом государственного бюджетного учреждения «Центр сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики (далее -Центр) и утверждается директором Центра.

1.2. Настоящее Положение определяет задачи, функции и права отделения по постинтернатному сопровождению выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей от 14 до 23 лет, адаптации детей к самостоятельной жизни (далее - отдел), а также порядок организации деятельности отдела.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Международной Конвенцией о правах ребенка, Семейным Кодексом РФ, федеральным и республиканским законодательством в сфере защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в возрасте до 23 лет.

1.3. Отдел находится в составе Центра и подчиняется непосредственно директору Центра.

1.4. Место нахождения отдела в составе Центра: 361411 Кабардино-Балкарская Республика, Чегемский район, с.п. Нартан, ул. Ленина, д.100.

II. Основные задачи и функции отдела.

- 2.1. Основными задачами отдела являются:
- 2.1.1. Оказание психолого-педагогической и социальной помощи выпускникам организаций для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в вопросах социальной адаптации и самореализации в постинтернатный период.
 - 2.1.2. Создание системы учёта данных выпускников организаций для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
 - 2.1.3. Осуществление мониторинга системы постинтернатного сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 2.2. Отдел осуществляет следующие функции:
- 2.2.1. Развивает новые формы и технологии деятельности по постинтернатному сопровождению детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа.
 - 2.2.2. Содействует адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в обществе, развитию их психолого-педагогической компетентности.
 - 2.2.3. Ведет психолого-педагогическое консультирование и обеспечивает психолого-педагогическое сопровождение выпускников.
 - 2.2.4. Проводит диагностику и коррекцию процесса постинтернатной адаптации.
 - 2.2.5. Оказывает содействие в формировании социально-бытовой компетентности и навыков самостоятельного проживания детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа.
 - 2.2.6. Проводит консультирование по социально - правовым вопросам выпускников (предоставление льгот, социальных выплат, жилья, реализация прав и государственных гарантий).
 - 2.2.7. Оказывает содействие выпускникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в реализации и защите личных, жилищных, имущественных, иных прав и законных интересов.
 - 2.2.8. Обеспечивает индивидуальное комплексное сопровождение процесса постинтернатной адаптации.
 - 2.2.9. Разрабатывает и реализует индивидуальные программы постинтернатного сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, направленных на оказание помощи в трудной жизненной ситуации.
 - 2.2.10. Создаёт и ведёт банк данных выпускников организаций для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
 - 2.2.11. Проводит мониторинг эффективности постинтернатной адаптации и самореализации выпускников организаций для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в постинтернатный период.
 - 2.2.12. Взаимодействует с организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профессиональными образовательными организациями, органами опеки и попечительства муниципальных районов (городов).
 - 2.2.13. Разрабатывает и предоставляет выпускникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, информационные листовки, буклеты, брошюры.

III. Права и обязанности структурного подразделения.

- 3.1. Сотрудники подразделения для осуществления своих функций обязаны:
- 3.1.1. Осуществлять деятельность по постинтернатному сопровождению выпускника согласно договору постинтернатного сопровождения, знать и руководствоваться настоящим Положением, индивидуальным планом постинтернатного сопровождения выпускника, а также другими документами, регулирующими данную деятельность.
- 3.1.2. Составлять индивидуальный план постинтернатного сопровождения учитывая сведения, представленные субъектами системы профилактики в том числе, мнение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.
- 3.1.2. Осуществлять постинтернатное сопровождение, исходя из интересов выпускника.
- 3.1.3. Вести регистрацию всех видов работ с соблюдением сроков и форм отчетности. Отчитываться перед директором Центра о результатах своей деятельности за определенный период.
- 3.1.4. Повышать профессиональную квалификацию.
- 3.2. Сотрудники отдела имеют право:
- 3.2.1. Запрашивать от руководителей организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профессиональных образовательных организаций, органов опеки и попечительства предоставление информации по вопросам постинтернатного сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в пределах своих полномочий.
- 3.2.2. Вносить в установленном порядке предложения руководству Центра по вопросам, связанным с организацией и осуществлением деятельности подразделения.
- 3.2.3. Выбирать и использовать методики, формы, методы работы, направленные на постинтернатное сопровождение выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 3.2.4. Участвовать во всех видах деятельности отделения и Центра.
- 3.2.5. Защищать профессиональную честь и достоинство.

IV. Организация деятельности отдела.

- 4.1. Отделом руководит директор Центра, начальник отдела, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Центра.
- 4.2. В состав отдела входят следующие специалисты: педагоги-психологи, социальные педагоги, юристы и иные специалисты с учетом возможностей Центра.
- 4.3. Отдел разрабатывает и распространяет справочно-информационные и методические материалы по постинтернатному сопровождению выпускников, взаимодействует со средствами массовой информации.